

# 令和5年度 定時社員総会 招集のご案内

## 目 次

- 1 定時社員総会の招集ご通知…………… P 1
- 2 添付書類
  - (1) 事業報告…………… P 3
  - (2) 計算書類及び附属明細書並びに財産目録…………… P 19
  - (3) 監査報告…………… P 29
- 3 社員総会参考書類…………… P 31
  - 第1号議案 令和4年度 計算書類等の承認の件
  - 第2号議案 理事4名の選任の件
  - 第3号議案 監事2名の選任の件
- 4 その他資料…………… P 35
  - 会員心得十か条・就業心得十か条（表紙裏）
  - 東京しごと財団（東京都シルバー人材センター連合）理事長挨拶文
  - 会員表彰者一覧
  - 事前質問用紙
  - 公益社団法人武蔵野市シルバー人材センター役員名簿



## 会員心得十か条

私は武蔵野市シルバー人材センター会員として十か条を遵守します

1. シルバー人材センター会員としての誇りと自信、自覚を持ちます。
2. 自主・自立が組織理念です。自分たちで育て、発展させていきます。
3. 共働・共助が事業理念です。お互いに協力し、助け合い、仲良く働きます。
4. 安全は全てに優先するが基本理念です。ルールを守り健康的な生活を送ります。
5. 自己満足・自己陶醉に陥らず、相手には耳を傾け、仲間意識を持って事に当たります。
6. センターを通して人と人との連鎖を作り、社会貢献と地域貢献に繋がっていきます。
7. 仕事の受注・交渉は全てセンター経由とし、直接の交渉当事者にはなりません。
8. 礼儀・礼節は忘れずに、お互い挨拶を省略しないようにします。
9. 何事にも関心・好奇心を持ち、チャレンジ精神を養います。
10. 個人情報情報は充分配慮して取り扱います。

## 就業心得十か条

私は武蔵野市シルバー人材センター会員として就業の心得十か条を遵守します

1. 就業規則を守り、ルールに反することはいたしません。
2. 相互共助・共働の精神を忘れず、実をあげる事に努力します。
3. ユーザーとの交渉はセンターに一任し、直接の交渉当事者にはなりません。
4. 先輩・リーダーのアドバイスを尊重し、知識・技能等を磨き、そして共有していきます。
5. 一人の信用は全員（全体）に繋がる事を念頭に置き、誇りを持って就業にあたります。
6. 安全を第一義とする基本理念に則り就業に携わります。
7. 接客マナーに常に気を配り、顧客には誠意をもって接遇します。
8. 自分だけ良ければいいのでは無く、ワークシェアリングを忘れません。
9. 労働行政に関わる法令遵守（コンプライアンス）に心掛けます。
10. 挨拶は就業の基本と心得、決して省略はしません。

（令和3年10月21日策定）

## 招 集 通 知

令和5年5月23日

会員各位

武蔵野市西久保1-6-27多摩信用金庫武蔵野支店 4 階  
公益社団法人 武蔵野市シルバー人材センター  
代表理事 会長 安 達 勝

### 令和5年度 定時社員総会の招集ご通知

拝啓 会員の皆様には、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、公益社団法人武蔵野市シルバー人材センターの定時社員総会を下記のとおり開催いたしますので、ご通知申し上げます。

なお、総会は公益認定法第21条第2項への対応など法人運営上必要とされているため、本年も例年と同時期に開催いたします。新型コロナウイルス感染症が分類上見直しにはなりましたが、当日は人が密集する状態になる恐れがございます。

当センターといたしましては、引き続き感染防止対策を講じた上での総会開催をいたします。会員の皆様におかれましても、ご来場に際しては、感染防止と健康状態にご注意をいただき、当日会場ではマスクの着用をお願いいたします。

ご欠席の場合は、委任状（または議決権行使書）をご提出ください。委任状（または議決権行使書）をご提出いただいた場合には、当日のご来場は不要です。

代理人によるご出席をご希望の場合には、同封の委任状にご署名の上、**令和5年6月7日(水)までに** 到着するようにご返送くださいますようお願い申し上げます。

また、当日ご本人または代理人によるご出席が願えない場合は、書面により議決権を行使することができます。お手数ですが本通知及び添付の社員総会参考書類をご検討の上、同封の議決権行使書に議案への賛否をご表示いただき、令和5年6月13日（火）午後5時までに到着するようにご返送くださいますようお願い申し上げます。

### 記

#### 1 日時及び場所

令和5年6月14日（水） 13時30分～（受付開始 13時～）  
東京都武蔵野市吉祥寺南町1-6-22  
武蔵野公会堂 ホール （最終頁の案内図参照）

## 2 目的事項

### (1) 報告事項

- ① 監査報告
- ② 令和4年度 事業報告の件

### (2) 決議事項

- ① 第1号議案  
令和4年度 計算書類等の承認の件
- ② 第2号議案  
理事4名の選任の件
- ③ 第3号議案  
監事2名の選任の件

※議案の概要は、社員総会参考書類（P31～P33）に記載してあります。

※事業報告書・計算書類・参考書類等の内容について修正が生じた場合には、当センターのホームページ（<http://www.musashino-sc.or.jp>）に掲載するとともに、事務局掲示板に掲出してお知らせいたします。

---

※議案に関する質問は、本書に『事前質問用紙』（P39）を添付しています。

6月7日（水）までに事務局へ到着するよう持参、郵送、またはファクシミリでご提出願います。

### ※ご案内とお願い

○当日の予定は下記のとおりとなっております。

13:00 -受付開始

13:30 -開 会

-会長挨拶

-来賓祝辞

-会員表彰 : 在籍20年・10年会員の方、財団表彰

(当日は各代表者のみの表彰となります。)

-定時社員総会

-議 案

-新役員紹介

-役員表彰

15:30 -閉 会

○お願い

総会当日会場内におきましては、新型コロナウイルス感染症防止のため、マスクの着用をお願いします。

## (1) 事 業 報 告

## 令和4年度 事業報告

### I 概況

令和4年度は、令和2年より続く新型コロナウイルスの影響から、依然として回復できない状況下でのセンター運営となりました。そのような中で、センター活動として重点目標としていた「地域活動の強化」については、地区長12名とブロック理事6名による打ち合わせ会を開催し、今後の方向性の確認と活動推進に向けた意見交換を行いました。また会合を開催することが難しい中、各地区での取り組みをスタートいたしました。これらに加え、社会奉仕活動やセンターPR活動については、徐々に再開されたコミセン文化祭などを中心に、積極的に出展、参加いたしました。

契約実績につきまして、一般企業や家庭からの依頼は、コロナ禍からの使い控えからの回復が難しく、減少傾向が続きました。一方、影響の少ない除草や庭木の手入れなどについては、昨年度すでに回復傾向にありましたが、4年度も同一水準を保つことができました。また、令和3年度に引き続き、コロナ対応の新たな就業による増収もあり、これらの結果、令和4年度は令和3年度とほぼ同額である391,830千円の売り上げを達成することができました。

会員増強については、当センター会員をモデルに起用した会員募集チラシを新たに作成し、全戸配布したことに加え、毎月の「入会説明会」と2回の「出張説明会」についても予定通り実施することができたことにより、入会者数は前年度を8名上回る127名でした。しかし、入会を上回る退会者により、会員数は前年度より10名減少し、1,085名となりました。

昨年度同様、会員本人の感染・会員の家族等の感染により濃厚接触者となることによる就業停止のため、就業先との連絡調整、代替えの会員手配などへの対応という事務局の業務も引き続き生じました。

依然として続くコロナ禍の影響に加え、世界情勢の不安や先行きの見通せない社会状況の中、市内各地域で就業されている会員の皆様に対し、心より感謝申し上げます。少しずつ明るい兆しも見えてきております中、一日も早く、安全かつ安心して、地域でご活躍いただける日常が戻ることを切に願っております。

## Ⅱ 数値目標と実績

### 数値目標の達成状況

|         | 目標額     | 実 績     | 達成率   | 前年度実績   | 増減   |
|---------|---------|---------|-------|---------|------|
| 会員数（人）  | 1,150   | 1,085   | 94.3% | 1,095   | △10  |
| 契約額（千円） | 400,000 | 391,830 | 98.0% | 391,938 | △108 |
| 就業率（%）  | 83.0    | 80.7    | 97.2% | 80.5    | 0.2  |

第四期中期目標の最終年度にあたる令和4年度については、回復基調とはいえ、依然としてコロナ禍がもたらした影響が続く状況下での運営でした。

会員数については、目標1,150名に対して1,085名で達成率94.3%となり、前年度比10名の減となりました。

契約額については、目標4億円に対して3億9,183万円で達成率98.0%となり、前年度とほぼ同額の実績となりました。

就業率については、目標83.0%に対して80.7%で達成率97.2%となりました。前年度の80.5%とほぼ同率です。

## Ⅲ 運営の基本的な対応

- 1 第四期中期目標に定められた3大目標（魅力あるセンターづくり、就業先拡大、会員の増強）の達成を主眼とし、新型コロナウイルス感染対策を十分にとり、会員の安全確保を第一に事業を継続・拡大を図りました。
- 2 令和4年度は、中期目標の最終年度にあたり、令和3年度に変更を行った理事構成や部会委員会組織による運営を行いました。
- 3 魅力あるセンターづくりのため、令和3年度に行った地域組織の変更に基づく「地区の活性化」に着手しました。

## Ⅳ 事業計画の実施状況

### 1 就業開拓提供事業

#### （1）請負・派遣事業

会員に就業機会の確保及び提供を行うことを目的として、次の事業を実施しました。

- ・ 武蔵野商工会議所・武蔵野市勤労者互助会に就業開拓委員会で訪問し就業開拓に努めました。
- ・ 各事業において、事業継続のための就業会員の確保策の検討を行いました。特に、就業会員の補充の困難な市報配布、清掃、除草についての検討を行いました。市報については、就業を辞退する配布員の後任探し、及び急な欠員の代理配布員探しについて、就業ニュース等で積極的に呼びかけることとしたほか、理事・地区長・拠点管理者などの協力による地域での補充策の検討を引き続き行います。

- ・ 会員へ広く就業情報を提供するために『就業ニュース』を毎月2回発行しました。
- ・ 適正就業に就いては、就業現場の確認や契約書の内容精査を行い、法令の遵守に努めました。また、会員及び契約先への適正就業ガイドラインの案内と協力依頼を行いました。

## (2) 独自事業

- ・ 広く会員に就業機会を提供するとともに、会員の経歴や特技などを生かしたセンターの独自の事業を実施し、さらに拡充を目指しました。

## 2 普及啓発事業

### (1) センターのPRと普及啓発

- ・ 当センター会員をモデルに起用した会員募集チラシを新たに作成し、全戸配布しました。
- ・ センター活動を周知するためのシルバースタは、コロナウイルスの影響により各種のイベントが自粛されたため実施を見送りました。
- ・ 各地区で行われたコミセン文化祭に出展し、パネル展示等を活用し当センターの活動についての紹介を行いました。

### (2) 社会奉仕活動

- ・ 10月15日に実施されたシルバースポーツ大会（武蔵野市主催）に協力しました。
- ・ 市立小学校への雑巾寄贈1,200枚については、令和5年3月3日に市役所で寄贈式を行いました。
- ・ 小学校登下校時の児童見守りボランティアは従来どおり実施しました。
- ・ 市報配布・ふれあい訪問収集等を通しての安否確認は、従来どおり実施出来ました。
- ・ 3月5日に、4年ぶりに開催された行われた東京マラソン祭りにボランティアとして参加しました。
- ・ 11月27日に実施された市内一斉清掃（武蔵野市主催）へ参加しました。
- ・ コーラス福寿草による福祉施設への訪問活動は、コロナウイルスの影響により見合わせました。

## 3 研修・講習事業

- ・ 就業に必要な技術の習得や、センターの事業理念の理解を促進するための研修・講習について、東京しごと財団主催の研修の案内およびセンターでの研修を実施しました。
- ・ 11月16日及び18日に、さらなるサービス水準向上のため、全会員を対象とした接遇研修をハラスメントに関する内容を含めて行いました。
- ・ 会員の技術向上のため、2月16日に植木班会員を対象に園芸の専門家を講師とした植木剪定研修会を実施しました。

## 4 調査研究事業

- ・ 全国シルバー人材センター協議会及び東京しごと財団における会議及び研修に積極的に参加し、全国センターの動向把握及び情報収集に努めました。また、



第5地域のセンター間での活動を通して、各センターのより具体的な取り組みなどについて情報交換を行いました。

- ・市や関係団体との意見・情報交換を行いました。
- ・センター事業の分析及び課題整理、対策の検討を行いました。特に、植木剪定作業について、安全を主軸に事業の検討を行いました。

#### 5 相談事業

- ・入会を希望する市民のために入会説明会を毎月実施するとともに、入会後の早期就業に結び付けることを目的に、すべての新入会員を対象にした個別就業相談を実施しました。
- ・6月8日に武蔵野市民会館（境）、10月21日に武蔵野公会堂（吉祥寺南町）の2カ所で出張入会説明会を開催しました。
- ・センター事業についてより分かりやすくなるよう、入会説明会資料の見直しを行いました。

#### 6 安全就業推進事業

- ・すべての会員が安心して就業等の活動に専念できるよう、安全意識の徹底と事故防止に努めました。特に財団による安全就業パトロールを契機に、センターでの安全就業基準の整備と遵守の徹底を確認し、安全就業意識の向上を図りました。
- ・傷害事故は12件で昨年度より7件減少しました。一方、賠償事故は6件となり、昨年度より1件増加しました。就業先への行き来を含め、今後もより一層の安全就業をセンター一丸となって推進いたします。
- ・安全ニュースを頻回に発行することにより（9回発行）、時節にあった安全就業の周知を行いました。また携帯電話のショートメールサービス（SMS）を利用し、熱中症予防や冬季の路面凍結時等の注意喚起を行いました。
- ・市交通企画課の協力のもと、12月14日に自転車安全利用講習会を実施しました。

#### 7 管理・運営事項

##### （1）理事会・各部委員会活動

- ・目標の一つである「会員の増強について」は、研修委員会を中心に、東部地区、西部地区で各1回「出張入会説明会」を実施しました。
- ・理事会は毎月開催し、計12回開催しました。うち1回は書面開催で行いました。
- ・理事会の事前調整等のため、三役会を開催しました。
- ・目的ごとに設置された七つの専門委員会（総務企画委員会、研修委員会、安全管理委員会、広報編集委員会、適正就業委員会、就業開拓委員会、事業活性化委員会）において会議を開催しました。
- ・中期計画策定委員会を設置し、令和5年度から9年度までの5か年の運営方針について定める第五期中期計画を策定しました。

##### （2）地域班・職群班組織活動

- ・昨年度委嘱した12地区の地区長とブロック理事との合同打ち合わせ会議を2

回開催し、地区の活性化について、今後の方向性の確認と活動推進に向けた意見交換を行いました。

- ・ 地区長を中心に、各地区において地区活動の具体策を作成し、取り組みを始めました。
- ・ 市報配布体制など、地区での解決を図ることができる可能性のある業務改善について、検討を行いました。
- ・ それぞれの職群において、構成会員による会議を適宜行い、課題把握や情報共有を行いました。

### (3) 事務局体制

- ・ 電話・受付担当の臨時職員を雇用し、職員・嘱託職員の業務を軽減することにより、相談等の業務の充実を図りました。
- ・ 職員の入れ代わりへの対応や持続可能な事務局運営を図るため、ジョブローテーションを実施しました。

### (4) 安定的経営

- ・ 令和5年10月から開始されるインボイス制度への対応を踏まえた事務費収益増収のため、事務費率の見直しを行い、公共・民間ともに事務費率を原則10%にすることとし、令和5年度から実施することとしました。

別紙（主要会議の実施状況）

(1) 定時社員総会

| 種別     | 年 月 日・会 場                                           | 議 題                                                                                                                                                            |
|--------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 定時社員総会 | 令和4年6月21日(火)<br>武蔵野公会堂 ホール<br>(武蔵野市吉祥寺南町<br>1—6—22) | <ul style="list-style-type: none"> <li>報告事項<br/>監査報告<br/>令和3年度 事業報告</li> <li>決議事項<br/>第1号議案 令和3年度計算書類等の承認の件<br/>第2号議案 定款の一部変更の件<br/>第3号議案 理事6名の選任の件</li> </ul> |

(2) 理事会（主な決議事項・承認報告事項）

|                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第1回 令和4年4月21日（木）                                                                                                                                                                                                                |
| <p>決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、重要な使用人の選任及び特別会員の承認について、特別会員の会費について、理事候補者の選任について、令和4年度定時社員総会開催要領にて、会員表彰・役員表彰の承認について、定款の一部変更について、会員入退会取扱要領の一部改正について、嘱託職員業務評定要綱の制定について、不適正会員の対応について</p> <p>報告事項：令和4年3月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告</p> |
| 第2回 令和4年5月26日（木）                                                                                                                                                                                                                |
| <p>決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、令和3年度会員会費未納者の取り扱いについて、令和3年度事業報告の承認について、令和3年度計算書類等の承認について、令和4年度定時社員総会の開催について、武蔵野市シルバー人材センター電子メール利用基準の制定について</p> <p>報告事項：期末監査報告、令和4年4月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告</p>                                |
| 臨時理事会 令和4年6月2日（木）                                                                                                                                                                                                               |
| 決議事項：理事候補者の選任について、令和4年度定時社員総会議案の訂正について                                                                                                                                                                                          |
| 第3回 令和4年6月23日（木）                                                                                                                                                                                                                |
| <p>決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、副会長の選任について、常務理事の選任について、専門委員会設置要綱の一部改正について、委員会の担当理事について、武蔵野市シルバー人材センター中期目標策定委員会設置要綱の一部改正並びに第五期中期目標策定委員会の設置</p>                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| について<br>報告事項：令和4年5月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告、令和4年度定時社員総会報告                                                                                                                                                                                                         |
| 第4回 令和4年7月21日（木）書面決議                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）                                                                                                                                                                                                                                              |
| 第5回 令和4年8月25日（木）                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）<br>報告事項：令和4年6・7月分事業実績報告、地区長会議報告について、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告                                                                                                                                                                                     |
| 第6回 令和4年9月22日（木）                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、特定個人情報の取扱いに関する基本方針の一部改正について、作業別安全就業基準の一部改正について<br>報告事項：会長・副会長・常務理事職務執行状況報告について                                                                                                                                                               |
| 第7回 令和4年10月27日（木）                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、不適正会員の対応について<br>報告事項：令和4年8・9月分事業実績報告、地区長会議報告について、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告、適正就業巡回指導・全シ協指導事業の実施について                                                                                                                                                |
| 第8回 令和4年11月24日（木）                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）<br>報告事項：令和4年10月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告                                                                                                                                                                                                  |
| 第9回 令和4年12月22日（木）                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、職員の勤勉手当に関する基準の一部改正について、個人情報保護方針の一部改正について、個人情報保護に関する規程の一部改正について、情報漏えい等の事案等対応手続の制定について、会員名簿取扱要綱の制定について、不適正会員の対応について<br>報告事項：令和4年11月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告、期中監査報告、適正就業巡回指導・全シ協指導事業の実施について、安全就業パトロール巡回指導実施について、自動車事故の発生について、令和5年度の保険契約について |
| 第10回 令和5年1月26日（木）                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）<br>報告事項：令和4年12月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告、地区長会議報告                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第 11 回 令和 5 年 2 月 22 日（水）                                                                                                                                                                                                         |
| <p>決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、インボイス制度への対応について</p> <p>報告事項：令和 5 年 1 月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告</p>                                                                                                                                |
| 第 12 回 令和 5 年 3 月 23 日（木）                                                                                                                                                                                                         |
| <p>決議事項：正会員の入会承認（退会会員の報告含む）、第五期中期計画（案）について、令和 5 年度事業計画・収支予算（案）について、令和 5 年度資金調達及び設備投資の見込みについて、会計関係書類の廃棄処分について、事務費規程の改正について、地区責任者の決定について</p> <p>報告事項：会長・副会長・常務理事の職務執行状況の報告、令和 5 年 2 月分事業実績報告、行事・会議等報告、委員会・その他会議報告、班長・副班長の委嘱について</p> |

### (3) 部会・各種委員会等

三役会（25 回）、総務企画委員会（12 回）、事業活性化委員会（12 回）、適正就業委員会（12 回）、安全管理委員会（4 回）、広報編集委員会（12 回）、研修委員会（12 回）、就業開拓委員会（11 回）、第五期中期目標策定委員会（3 回）

### (4) 地域班活動・職群班活動

- 地域班活動は、ブロック理事・地区長及び班長を通じ、センターからの「事務局だより」、通知文書等を毎月会員に配布しました。また、地区毎に班長会議やブロック会員連絡会等を開催し、会員からの情報を収集しました。
- 職群班（仕事別グループ）活動では、「円滑な就業を行うこと」、「安全に就業を行うこと」等についての会議を開催しました。

#### ※事業報告の附属明細書の作成について

令和 4 年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第 34 条第 3 項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないので作成しません。

## 会 員 状 況

令和5年3月31日現在

## 1. 会 員 数

|   |         |            |                 |
|---|---------|------------|-----------------|
| 男 | 624 人   | ( 637人 )   | ( ) 内は前年度の数値です。 |
| 女 | 461 人   | ( 458人 )   |                 |
| 計 | 1,085 人 | ( 1,095人 ) |                 |

## 2. 会員年齢別構成

単位：(人)

| 性別<br>年齢 | 男   | 女   | 計     | 構成比    |
|----------|-----|-----|-------|--------|
| 60歳未満    | 0   | 0   | 0     | 0.0%   |
| 60～64歳   | 21  | 28  | 49    | 4.5%   |
| 65～69歳   | 86  | 69  | 155   | 14.3%  |
| 70～74歳   | 178 | 129 | 307   | 28.3%  |
| 75～79歳   | 192 | 115 | 307   | 28.3%  |
| 80歳以上    | 147 | 120 | 267   | 24.6%  |
| 計        | 624 | 461 | 1,085 | 100.0% |

※平均年齢           全 体   75.5 歳   ( 75.2 歳)  
                               男       75.7 歳   ( 75.3 歳)       女   75.3 歳   ( 75.2 歳)

※最高年齢           男       96 歳           女       94 歳

## 3. 会員入退会状況 (過去10か年)

単位：(人)

| 年度 | 入 会 |    |     | 退 会 |    |     | 差 引  |      |      | 年度末会員数 |     |       |
|----|-----|----|-----|-----|----|-----|------|------|------|--------|-----|-------|
|    | 男   | 女  | 計   | 男   | 女  | 計   | 男    | 女    | 計    | 男      | 女   | 計     |
| 25 | 63  | 62 | 125 | 99  | 49 | 148 | △ 36 | 13   | △ 23 | 706    | 483 | 1,189 |
| 26 | 71  | 63 | 134 | 94  | 60 | 154 | △ 23 | 3    | △ 20 | 683    | 486 | 1,169 |
| 27 | 85  | 59 | 144 | 74  | 69 | 143 | 11   | △ 10 | 1    | 694    | 476 | 1,170 |
| 28 | 67  | 51 | 118 | 75  | 61 | 136 | △ 8  | △ 10 | △ 18 | 686    | 466 | 1,152 |
| 29 | 73  | 67 | 140 | 94  | 63 | 157 | △ 21 | 4    | △ 17 | 665    | 470 | 1,135 |
| 30 | 90  | 58 | 148 | 71  | 50 | 121 | 19   | 8    | 27   | 684    | 478 | 1,162 |
| 31 | 66  | 52 | 118 | 82  | 44 | 126 | △ 16 | 8    | △ 8  | 668    | 486 | 1,154 |
| R2 | 61  | 51 | 112 | 90  | 65 | 155 | △ 29 | △ 14 | △ 43 | 639    | 472 | 1,111 |
| R3 | 77  | 42 | 119 | 79  | 56 | 135 | △ 2  | △ 14 | △ 16 | 637    | 458 | 1,095 |
| R4 | 67  | 60 | 127 | 80  | 57 | 137 | △ 13 | 3    | △ 10 | 624    | 461 | 1,085 |

## 令和4年度 職群別事業実績

|                       | 職群名     | 受託<br>件数 | 就 業<br>延人員 | 配分金         | 材料費       | 事務費        | 合計金額        |
|-----------------------|---------|----------|------------|-------------|-----------|------------|-------------|
| 公<br>共<br>事<br>業      | 技 術 群   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 技 能 群   | 13       | 37         | 93,850      | 122,940   | 20,986     | 237,776     |
|                       | 事 務 群   | 70       | 185        | 1,297,075   | 0         | 117,325    | 1,414,400   |
|                       | 管 理 群   | 70       | 10,475     | 67,263,830  | 10,450    | 5,902,283  | 73,176,563  |
|                       | 折 衝 外 交 | 12       | 429        | 687,330     | 124,113   | 68,733     | 880,176     |
|                       | 一 般 作 業 | 192      | 14,184     | 54,599,272  | 573,516   | 5,233,451  | 60,406,239  |
|                       | サービス群   | 141      | 23,945     | 56,767,474  | 3,916,779 | 4,998,480  | 65,682,733  |
|                       | そ の 他   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 計       | 498      | 49,255     | 180,708,831 | 4,747,798 | 16,341,258 | 201,797,887 |
| 民<br>間<br>企<br>業<br>等 | 技 術 群   | 1        | 1          | 3,200       | 300       | 320        | 3,820       |
|                       | 技 能 群   | 57       | 291        | 1,721,275   | 118,290   | 173,323    | 2,012,888   |
|                       | 事 務 群   | 44       | 623        | 3,026,270   | 60,654    | 294,290    | 3,381,214   |
|                       | 管 理 群   | 188      | 6,004      | 25,225,864  | 0         | 2,519,287  | 27,745,151  |
|                       | 折 衝 外 交 | 2        | 17         | 144,513     | 0         | 13,557     | 158,070     |
|                       | 一 般 作 業 | 1,688    | 17,164     | 42,210,894  | 184,508   | 4,157,626  | 46,553,028  |
|                       | サービス群   | 41       | 1,703      | 5,416,682   | 480,389   | 539,092    | 6,436,163   |
|                       | そ の 他   | 13       | 407        | 868,070     | 11,000    | 86,807     | 965,877     |
|                       | 計       | 2,034    | 26,210     | 78,616,768  | 855,141   | 7,784,302  | 87,256,211  |
| 民<br>間<br>家<br>庭      | 技 術 群   | 54       | 76         | 172,376     | 28,260    | 17,238     | 217,874     |
|                       | 技 能 群   | 1,703    | 5,647      | 34,969,729  | 2,313,443 | 3,532,768  | 40,815,940  |
|                       | 事 務 群   | 6        | 9          | 32,300      | 0         | 3,464      | 35,764      |
|                       | 管 理 群   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 折 衝 外 交 | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 一 般 作 業 | 2,054    | 7,483      | 24,375,396  | 514,847   | 2,133,853  | 27,024,096  |
|                       | サービス群   | 2,725    | 11,423     | 27,114,784  | 24,021    | 3,080,253  | 30,219,058  |
|                       | そ の 他   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 計       | 6,542    | 24,638     | 86,664,585  | 2,880,571 | 8,767,576  | 98,312,732  |
| 独<br>自<br>事<br>業      | 技 術 群   | 119      | 1,425      | 3,027,691   | 102,870   | 363,889    | 3,494,450   |
|                       | 技 能 群   | 12       | 877        | 871,470     | 0         | 96,830     | 968,300     |
|                       | 事 務 群   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 管 理 群   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 折 衝 外 交 | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 一 般 作 業 | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | サービス群   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | そ の 他   | 0        | 0          | 0           | 0         | 0          | 0           |
|                       | 計       | 131      | 2,302      | 3,899,161   | 102,870   | 460,719    | 4,462,750   |
| 合<br>計                | 技 術 群   | 174      | 1,502      | 3,203,267   | 131,430   | 381,447    | 3,716,144   |
|                       | 技 能 群   | 1,785    | 6,852      | 37,656,324  | 2,554,673 | 3,823,907  | 44,034,904  |
|                       | 事 務 群   | 120      | 817        | 4,355,645   | 60,654    | 415,079    | 4,831,378   |
|                       | 管 理 群   | 258      | 16,479     | 92,489,694  | 10,450    | 8,421,570  | 100,921,714 |
|                       | 折 衝 外 交 | 14       | 446        | 831,843     | 124,113   | 82,290     | 1,038,246   |
|                       | 一 般 作 業 | 3,934    | 38,831     | 121,185,562 | 1,272,871 | 11,524,930 | 133,983,363 |
|                       | サービス群   | 2,907    | 37,071     | 89,298,940  | 4,421,189 | 8,617,825  | 102,337,954 |
|                       | そ の 他   | 13       | 407        | 868,070     | 11,000    | 86,807     | 965,877     |
|                       | 計       | 9,205    | 102,405    | 349,889,345 | 8,586,380 | 33,353,855 | 391,829,580 |



## 令和4年度 月別事業実績

| 月   | 区 分 | 受託<br>件数 | 就 業<br>実人員 | 就 業<br>延人員 | 配 分 金       | 事務費        | 材 料 費     | 合計金額        |
|-----|-----|----------|------------|------------|-------------|------------|-----------|-------------|
| 4月  | 公 共 | 35       | 746        | 3,730      | 13,839,012  | 1,280,506  | 748,101   | 15,867,619  |
|     | 民 間 | 643      |            | 3,909      | 11,557,877  | 1,159,854  | 154,750   | 12,872,481  |
|     | 計   | 678      |            | 7,639      | 25,396,889  | 2,440,360  | 902,851   | 28,740,100  |
| 5月  | 公 共 | 39       | 762        | 4,261      | 16,145,842  | 1,450,354  | 429,139   | 18,025,335  |
|     | 民 間 | 784      |            | 4,771      | 15,940,870  | 1,563,887  | 286,076   | 17,790,833  |
|     | 計   | 823      |            | 9,032      | 32,086,712  | 3,014,241  | 715,215   | 35,816,168  |
| 6月  | 公 共 | 38       | 758        | 4,031      | 14,942,570  | 1,393,377  | 368,415   | 16,704,362  |
|     | 民 間 | 851      |            | 5,053      | 17,046,871  | 1,676,613  | 397,745   | 19,121,229  |
|     | 計   | 889      |            | 9,084      | 31,989,441  | 3,069,990  | 766,160   | 35,825,591  |
| 7月  | 公 共 | 41       | 764        | 4,354      | 14,712,865  | 1,274,992  | 443,480   | 16,431,337  |
|     | 民 間 | 768      |            | 4,483      | 14,289,361  | 1,402,990  | 316,005   | 16,008,356  |
|     | 計   | 809      |            | 8,837      | 29,002,226  | 2,677,982  | 759,485   | 32,439,693  |
| 8月  | 公 共 | 34       | 712        | 3,440      | 12,705,857  | 1,147,394  | 409,882   | 14,263,133  |
|     | 民 間 | 626      |            | 3,972      | 11,420,874  | 1,115,758  | 123,911   | 12,660,543  |
|     | 計   | 660      |            | 7,412      | 24,126,731  | 2,263,152  | 533,793   | 26,923,676  |
| 9月  | 公 共 | 39       | 756        | 4,444      | 16,155,712  | 1,467,087  | 432,383   | 18,055,182  |
|     | 民 間 | 811      |            | 4,850      | 15,641,576  | 1,523,419  | 312,816   | 17,477,811  |
|     | 計   | 850      |            | 9,294      | 31,797,288  | 2,990,506  | 745,199   | 35,532,993  |
| 10月 | 公 共 | 39       | 758        | 3,905      | 15,125,849  | 1,429,883  | 329,632   | 16,885,364  |
|     | 民 間 | 900      |            | 5,000      | 17,155,091  | 1,694,272  | 465,753   | 19,315,116  |
|     | 計   | 939      |            | 8,905      | 32,280,940  | 3,124,155  | 795,385   | 36,200,480  |
| 11月 | 公 共 | 38       | 750        | 4,160      | 15,173,499  | 1,364,980  | 371,221   | 16,909,700  |
|     | 民 間 | 837      |            | 4,765      | 16,418,660  | 1,644,130  | 407,296   | 18,470,086  |
|     | 計   | 875      |            | 8,925      | 31,592,159  | 3,009,110  | 778,517   | 35,379,786  |
| 12月 | 公 共 | 45       | 759        | 3,965      | 14,574,089  | 1,298,934  | 317,531   | 16,190,554  |
|     | 民 間 | 775      |            | 4,743      | 15,568,748  | 1,561,483  | 365,975   | 17,496,206  |
|     | 計   | 820      |            | 8,708      | 30,142,837  | 2,860,417  | 683,506   | 33,686,760  |
| 1月  | 公 共 | 35       | 743        | 3,873      | 14,121,403  | 1,327,875  | 313,251   | 15,762,529  |
|     | 民 間 | 581      |            | 3,598      | 10,437,687  | 1,068,219  | 224,133   | 11,730,039  |
|     | 計   | 616      |            | 7,471      | 24,559,090  | 2,396,094  | 537,384   | 27,492,568  |
| 2月  | 公 共 | 63       | 730        | 4,314      | 17,032,181  | 1,521,569  | 279,105   | 18,832,855  |
|     | 民 間 | 553      |            | 3,895      | 11,327,432  | 1,165,394  | 587,349   | 13,080,175  |
|     | 計   | 616      |            | 8,209      | 28,359,613  | 2,686,963  | 866,454   | 31,913,030  |
| 3月  | 公 共 | 52       | 737        | 4,778      | 16,179,952  | 1,384,307  | 305,658   | 17,869,917  |
|     | 民 間 | 578      |            | 4,111      | 12,375,467  | 1,436,578  | 196,773   | 14,008,818  |
|     | 計   | 630      |            | 8,889      | 28,555,419  | 2,820,885  | 502,431   | 31,878,735  |
| 合計  | 公 共 | 498      |            | 49,255     | 180,708,831 | 16,341,258 | 4,747,798 | 201,797,887 |
|     | 民 間 | 8,707    |            | 53,150     | 169,180,514 | 17,012,597 | 3,838,582 | 190,031,693 |
|     | 計   | 9,205    |            | 102,405    | 349,889,345 | 33,353,855 | 8,586,380 | 391,829,580 |

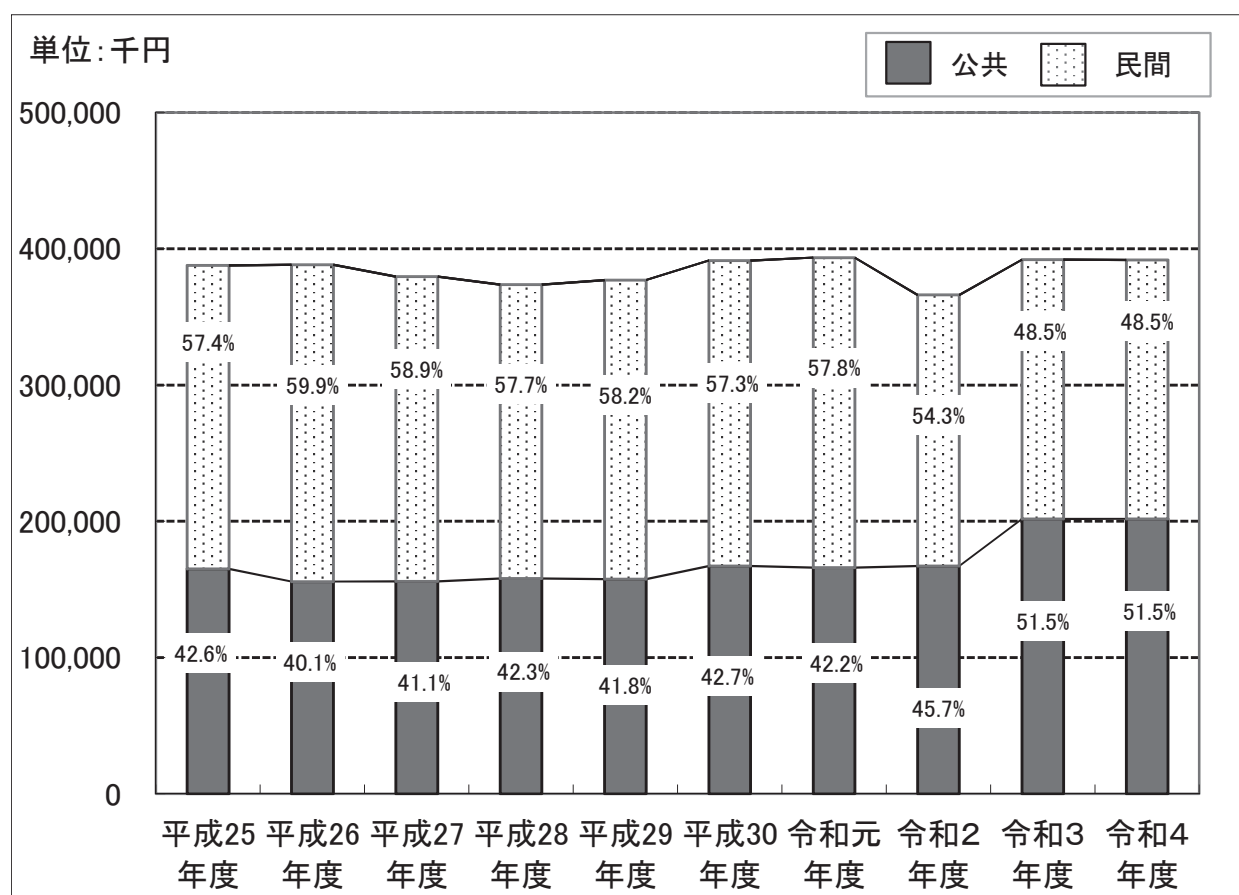


## 過年度事業実績

平成25年度～令和4年度

| 年 度    | 受託<br>件数 | 就 業<br>実人員 | 就 業<br>延人員 | 公 共         | 民 間         | 合 計         | 対前年<br>度比 |
|--------|----------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| 平成25年度 | 9,250    | 947        | 114,081    | 165,095,109 | 222,594,186 | 387,689,295 | 97.6%     |
| 平成26年度 | 9,239    | 920        | 110,784    | 155,715,100 | 232,532,242 | 388,247,342 | 100.1%    |
| 平成27年度 | 9,400    | 945        | 108,924    | 155,955,893 | 223,524,594 | 379,480,487 | 97.7%     |
| 平成28年度 | 9,822    | 919        | 108,797    | 157,951,321 | 215,864,408 | 373,815,729 | 98.5%     |
| 平成29年度 | 10,204   | 928        | 110,154    | 157,503,095 | 219,418,723 | 376,921,818 | 100.8%    |
| 平成30年度 | 10,374   | 927        | 111,602    | 167,089,278 | 224,200,238 | 391,289,516 | 103.8%    |
| 令和元年度  | 10,463   | 978        | 108,253    | 166,027,703 | 227,471,824 | 393,499,527 | 100.6%    |
| 令和2年度  | 9,274    | 898        | 98,965     | 167,284,190 | 198,793,473 | 366,077,663 | 93.0%     |
| 令和3年度  | 9,450    | 882        | 103,397    | 201,689,345 | 190,248,918 | 391,938,263 | 107.1%    |
| 令和4年度  | 9,205    | 876        | 102,405    | 201,797,887 | 190,031,693 | 391,829,580 | 100.0%    |

《過年度事業実績の推移》



令和4年度 派遣事業実施状況

資料 5

|      | 受託件数<br>(件) | 実人員<br>(人) | 延日人員<br>(日) | 延べ時間数<br>(時間) | 賃金等<br>(円) | 契約額<br>(円) |
|------|-------------|------------|-------------|---------------|------------|------------|
| 4月分  | 14          | 48         | 401         | 1,096.92      | 1,363,454  | 1,781,698  |
| 5月分  | 15          | 52         | 424         | 1,128.00      | 1,392,597  | 1,834,531  |
| 6月分  | 15          | 51         | 454         | 1,215.42      | 1,492,014  | 1,977,055  |
| 7月分  | 14          | 50         | 388         | 1,036.58      | 1,329,755  | 1,708,613  |
| 8月分  | 14          | 50         | 371         | 976.75        | 1,307,960  | 1,618,993  |
| 9月分  | 13          | 45         | 362         | 890.08        | 1,167,335  | 1,479,104  |
| 10月分 | 12          | 42         | 333         | 874.67        | 1,118,633  | 1,483,882  |
| 11月分 | 12          | 42         | 350         | 856.42        | 1,166,237  | 1,450,072  |
| 12月分 | 10          | 40         | 302         | 772.17        | 1,041,743  | 1,330,678  |
| 1月分  | 11          | 41         | 307         | 776.00        | 1,011,783  | 1,322,356  |
| 2月分  | 11          | 40         | 301         | 766.67        | 1,002,251  | 1,313,784  |
| 3月分  | 11          | 40         | 330         | 854.00        | 1,124,527  | 1,465,579  |
| 合 計  | —           | —          | 4,323       | 11,243.68     | 14,518,289 | 18,766,345 |

※賃金等と契約額との差額は、当センターと財団の手数料によるものです。

令和4年度 補習教室 教科別生徒数状況

資料 6

|     | 学年 | 実生徒数 | 教科別生徒数 |            |    |    |
|-----|----|------|--------|------------|----|----|
|     |    |      | 国語     | 算数<br>(数学) | 英語 | 計  |
| 小学生 | 3年 | 3    | 2      | 3          | 1  | 6  |
|     | 4年 | 6    | 3      | 3          | 1  | 7  |
|     | 5年 | 9    | 4      | 6          | 4  | 14 |
|     | 6年 | 4    | 2      | 3          | 2  | 7  |
| 中学生 | 1年 | 10   | 3      | 7          | 6  | 16 |
|     | 2年 | 6    | 5      | 5          | 6  | 16 |
|     | 3年 | 3    | 2      | 1          | 2  | 5  |
| 合計  |    | 41   | 21     | 28         | 22 | 71 |

令和4年度 独自事業収入 3,494,450円 (前年度 2,531,250円)

令和4年度 手芸小物班 活動状況

資料 7

| 種 別  | 回数           | 出 展 & 活 動                                             |
|------|--------------|-------------------------------------------------------|
| 独自事業 | 定 例 販 売      | 19 市庁舎前販売                                             |
|      |              | 11 事務所販売                                              |
|      | イベント<br>出店販売 | 5 タワーマルシェ販売                                           |
|      |              | 4 西久保コミセン販売<br>エコマルシェ販売(グリーンセンター)<br>シニアしごとEXPO販売(立川) |
| 受託事業 | 継 続 受 注      | 12 民間企業1件                                             |
|      | 単 発 受 注      | 10 個人10件                                              |
| 合 計  |              | 61                                                    |

令和4年度 独自事業収入 968,300円(前年度371,360円)

令和4年度 受託事業収入 366,605円(前年度294,450円)

## 令和4年度 事故発生状況

## 【傷害事故】

|    | 事故日    | 作業名         | 性別 | 年齢 | 就業<br>途上別 | 事故内容                                                 | 傷害内容                   | 傷害の程度                |
|----|--------|-------------|----|----|-----------|------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| 1  | 4月14日  | 補習教室        | 男  | 72 | 就業途上      | 駐車場の縁石につまづき転倒した。                                     | 左肘創傷、<br>左手・腰の<br>打撲創傷 | 通院7日                 |
| 2  | 5月9日   | 公共除草        | 男  | 73 | 就業途上      | 公園内の池の手前にある縁石に自転車<br>のタイヤが乗り上げ転倒、池に転<br>落。救急車で搬送された。 | 左大腿骨の<br>骨折            | 通院1日<br>入院107日<br>手術 |
| 3  | 6月22日  | 庭木の手<br>入れ  | 男  | 66 | 就業中       | ヒイラギ生垣の剪定中、スズメバチ<br>に刺された。                           | 右手の虫刺<br>され            | 通院1日                 |
| 4  | 9月29日  | 庭木の手<br>入れ  | 男  | 65 | 就業中       | ツツジを剪定中、スズメバチに刺さ<br>れた。                              | 右手の虫刺<br>され            | 通院2日                 |
| 5  | 10月25日 | 調査業務        | 男  | 74 | 就業途上      | 車道と歩道の段差に自転車の前輪を<br>取られ転倒した。                         | 左肘の骨折                  | 通院7日                 |
| 6  | 11月27日 | ボラン<br>ティア  | 女  | 62 | 従事中       | 歩道の凹凸に躓き転倒した。                                        | 左膝・左右<br>手の創傷          | 通院3日                 |
| 7  | 12月2日  | マンショ<br>ン清掃 | 女  | 79 | 就業中       | マンションのごみ集積所を清掃中、<br>ごみ箱の中に入っていたカミソリで<br>指を切った。       | 右手指の創<br>傷             | 通院2日                 |
| 8  | 12月26日 | 施設管理        | 男  | 63 | 就業途上      | 横断歩道で電動車いすに激突され<br>た。                                | 右手の打撲                  | 通院1日                 |
| 9  | 12月29日 | 福祉施設<br>清掃  | 女  | 83 | 就業中       | 清掃中、漂白剤をボトルに移し替<br>えていたところ、液体が跳ねて会員の<br>右目に液体が入った。   | 右目の炎症                  | 通院2日                 |
| 10 | 1月13日  | 施設清掃<br>・除草 | 男  | 64 | 就業中       | 駐車場の除草・清掃作業中、バック<br>してきた自動車に衝突された。                   | 腰・左右膝<br>の打撲創傷         | 通院4日                 |
| 11 | 1月20日  | 庭木の手<br>入れ  | 女  | 66 | 就業中       | 松の剪定中、松葉が左眼に入り眼球<br>に傷が付いた。                          | 左眼の外傷                  | 通院3日                 |
| 12 | 1月30日  | 庭木の手<br>入れ  | 男  | 69 | 就業中       | 剪定した枝を拾うため狭所で腰を捻<br>る姿勢を続けたことにより、腰を痛<br>めた。          | 腰椎捻挫                   | 通院中                  |

## 【賠償事故】

|   | 事故日    | 作業名        | 性別 | 年齢 | 就業<br>途上別 | 事故内容                                           | 賠償内容               | 賠償金額     |
|---|--------|------------|----|----|-----------|------------------------------------------------|--------------------|----------|
| 1 | 5月21日  | 庭木の手<br>入れ | 男  | 73 | 就業中       | 万年塀に脚立を立てかけ破損させ<br>た。                          | 示談金の支<br>払い        | 52,800円  |
| 2 | 7月13日  | 家事援助       | 女  | 71 | 就業中       | ウォシュレット清掃中、ノズルを破<br>損させた。                      | ウォシュ<br>レットの補<br>修 | 2,750円   |
| 3 | 8月29日  | 庭木の手<br>入れ | 男  | 73 | 就業中       | 脚立を移動中、玄関前のタイルに接<br>触させ破損させた。                  | タイルの補<br>修         | 116,600円 |
| 4 | 9月6日   | 庭木の手<br>入れ | 男  | 73 | 就業中       | 下草をハサミで切る作業中、外灯の<br>電気コードを切断した。                | 示談金の支<br>払い        | 4,000円   |
| 5 | 10月17日 | 庭木の手<br>入れ | 男  | 76 | 就業中       | 切断したモミジの枝が落下し、物干<br>し竿に当たり曲がった。                | 物干し竿の<br>弁償        | 1,628円   |
| 6 | 2月21日  | 家事援助       | 女  | 83 | 就業中       | 排水口の防臭トラップを外したまま<br>清掃したため、異物が流され配水管<br>が詰まった。 | 配水管清掃              | 37,400円  |

(2) 計算書類及び附属明細書  
並びに財産目録

# 貸借対照表

令和5年3月31日現在

(単位：円)

| 科目                | 当年度            | 前年度            | 増減          |
|-------------------|----------------|----------------|-------------|
| <b>I 資産の部</b>     |                |                |             |
| 1. 流動資産           |                |                |             |
| 現金預金              | 44,632,353     | 42,747,324     | 1,885,029   |
| 未収金               | 36,841,203     | 30,892,583     | 5,948,620   |
| 貸倒引当金             | △ 225,468      | △ 192,769      | △ 32,699    |
|                   | 36,615,735     | 30,699,814     | 5,915,921   |
| 立替金               | 1,628          | 81,880         | △ 80,252    |
| 前払費用              | 853,600        | 853,600        | 0           |
| 流動資産合計            | 82,103,316     | 74,382,618     | 7,720,698   |
| 2. 固定資産           |                |                |             |
| (1) 特定資産          |                |                |             |
| 退職給付引当資産          | 5,574,908      | 7,003,158      | △ 1,428,250 |
| 減価償却引当資産          | 5,719,335      | 5,267,628      | 451,707     |
| 財政運営資金積立資産        | 8,000,000      | 8,000,000      | 0           |
| 特定資産合計            | 19,294,243     | 20,270,786     | △ 976,543   |
| (2) その他固定資産       |                |                |             |
| 付属建物              | 2,041,270      | 1,904,870      | 136,400     |
| 付属建物減価償却累計額       | △ 321,938      | △ 127,662      | △ 194,276   |
|                   | 1,719,332      | 1,777,208      | △ 57,876    |
| 車輛運搬具             | 3,786,735      | 5,466,455      | △ 1,679,720 |
| 車輛運搬具減価償却累計額      | △ 3,120,028    | △ 3,973,055    | 853,027     |
|                   | 666,707        | 1,493,400      | △ 826,693   |
| 什器備品              | 1,386,275      | 1,227,050      | 159,225     |
| 什器備品減価償却累計額       | △ 113,779      | △ 530,561      | 416,782     |
|                   | 1,272,496      | 696,489        | 576,007     |
| リース資産             | 7,636,200      | 7,636,200      | 0           |
| リース資産減価償却累計額      | △ 2,163,590    | △ 636,350      | △ 1,527,240 |
|                   | 5,472,610      | 6,999,850      | △ 1,527,240 |
| 電話加入権             | 0              | 0              | 0           |
| 敷金                | 39,600         | 39,600         | 0           |
| 保証金               | 1,823,400      | 1,823,400      | 0           |
| 預託金               | 15,850         | 30,420         | △ 14,570    |
| その他固定資産合計         | 11,009,995     | 12,860,367     | △ 1,850,372 |
| 固定資産合計            | 30,304,238     | 33,131,153     | △ 2,826,915 |
| 資産合計              | 112,407,554    | 107,513,771    | 4,893,783   |
| <b>II 負債の部</b>    |                |                |             |
| 1. 流動負債           |                |                |             |
| 未払金               | 35,521,909     | 35,303,370     | 218,539     |
| 前受金               | 55,811         | 68,972         | △ 13,161    |
| 預り金               | 577,696        | 601,115        | △ 23,419    |
| 流動負債合計            | 36,155,416     | 35,973,457     | 181,959     |
| 2. 固定負債           |                |                |             |
| 退職給付引当金           | 5,574,908      | 7,003,158      | △ 1,428,250 |
| リース債務             | 5,599,880      | 6,999,850      | △ 1,399,970 |
| 固定負債合計            | 11,174,788     | 14,003,008     | △ 2,828,220 |
| 負債合計              | 47,330,204     | 49,976,465     | △ 2,646,261 |
| <b>III 正味財産の部</b> |                |                |             |
| 1. 指定正味財産         | 0              | 0              | 0           |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )       |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )       |
| 2. 一般正味財産         | 65,077,350     | 57,537,306     | 7,540,044   |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )       |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 13,719,335 ) | ( 13,267,628 ) | ( 451,707 ) |
| 正味財産合計            | 65,077,350     | 57,537,306     | 7,540,044   |
| 負債及び正味財産合計        | 112,407,554    | 107,513,771    | 4,893,783   |

# 正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

| 科目             | 当年度         | 前年度         | 増減          |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部   |             |             |             |
| 1. 経常増減の部      |             |             |             |
| (1) 経常収益       |             |             |             |
| 受託事業収益         | 387,366,830 | 384,502,373 | 2,864,457   |
| 受取配分金          | 345,990,184 | 345,551,792 | 438,392     |
| 受取材料費等         | 8,483,510   | 9,687,831   | △ 1,204,321 |
| 受取事務費          | 32,893,136  | 29,262,750  | 3,630,386   |
| 独自事業収益         | 4,462,750   | 7,435,890   | △ 2,973,140 |
| 受取配分金          | 3,899,161   | 6,829,554   | △ 2,930,393 |
| 受取材料費等         | 102,870     | 216,129     | △ 113,259   |
| 受取事務費          | 460,719     | 390,207     | 70,512      |
| 労働者派遣事業等受託収益   | 2,156,573   | 2,789,818   | △ 633,245   |
| 労働者派遣事業等受託収益   | 2,156,573   | 2,789,818   | △ 633,245   |
| 受取会費           | 2,250,000   | 2,247,000   | 3,000       |
| 正会員受取会費        | 2,250,000   | 2,247,000   | 3,000       |
| 特別会員受取会費       | 0           | 0           | 0           |
| 賛助会員受取会費       | 0           | 0           | 0           |
| 受取補助金等         | 87,698,000  | 84,211,000  | 3,487,000   |
| 受取連合交付金        | 26,149,000  | 16,029,000  | 10,120,000  |
| 受取市補助金         | 61,149,000  | 67,782,000  | △ 6,633,000 |
| 自動車安全装置支援事業助成金 | 400,000     | 400,000     | 0           |
| 特定資産運用益        | 271         | 352         | △ 81        |
| 特定資産受取利息       | 271         | 352         | △ 81        |
| 雑収益            | 55,957      | 114,484     | △ 58,527    |
| 受取利息           | 530         | 508         | 22          |
| 雑収益            | 55,427      | 113,976     | △ 58,549    |
| 経常収益計          | 483,990,381 | 481,300,917 | 2,689,464   |
| (2) 経常費用       |             |             |             |
| 事業費            | 462,570,756 | 466,919,361 | △ 4,348,605 |
| 支払配分金          | 349,889,345 | 352,381,346 | △ 2,492,001 |
| 支払材料費等         | 5,257,510   | 6,241,400   | △ 983,890   |
| 職員基本給          | 16,238,749  | 18,271,347  | △ 2,032,598 |
| 職員特別給与         | 7,758,666   | 7,116,348   | 642,318     |
| 職員諸手当          | 8,757,440   | 9,252,324   | △ 494,884   |
| 臨時雇用賃金         | 9,848,375   | 8,777,658   | 1,070,717   |
| 嘱託職員報酬         | 17,447,185  | 17,106,940  | 340,245     |
| 法定福利費          | 8,102,680   | 7,711,707   | 390,973     |
| 退職給付費用         | 2,171,493   | 2,184,250   | △ 12,757    |
| 会議費            | 0           | 2,073       | △ 2,073     |
| 旅費交通費          | 2,451,000   | 2,170,806   | 280,194     |
| 通信運搬費          | 2,534,896   | 1,446,087   | 1,088,809   |
| 減価償却費          | 2,444,270   | 1,638,171   | 806,099     |
| 消耗什器備品費        | 759,355     | 1,978,025   | △ 1,218,670 |
| 消耗品費           | 2,611,104   | 2,098,359   | 512,745     |
| 燃料費            | 300,369     | 120,756     | 179,613     |
| 修繕費            | 302,597     | 529,697     | △ 227,100   |
| 印刷製本費          | 1,558,400   | 1,734,292   | △ 175,892   |
| 光熱水料費          | 93,214      | 50,818      | 42,396      |
| 賃借料            | 9,684,034   | 9,168,222   | 515,812     |
| 保険料            | 3,609,764   | 3,725,100   | △ 115,336   |
| 諸謝金            | 0           | 0           | 0           |
| 租税公課           | 2,850,374   | 2,441,160   | 409,214     |
| 支払負担金          | 201,600     | 147,000     | 54,600      |
| 組織活動助成費        | 15,564      | 4,381       | 11,183      |
| 委託費            | 6,845,929   | 9,973,012   | △ 3,127,083 |
| 支払手数料          | 803,544     | 176,296     | 627,248     |
| 貸倒引当金繰入        | 32,699      | 35,431      | △ 2,732     |
| 貸倒損失           | 0           | 0           | 0           |
| 雑費             | 600         | 436,355     | △ 435,755   |

# 正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

| 科目              | 当年度         | 前年度         | 増減          |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|
| 管理費             | 13,925,007  | 14,968,700  | △ 1,043,693 |
| 職員基本給           | 1,804,306   | 2,030,150   | △ 225,844   |
| 職員特別給与          | 862,074     | 790,706     | 71,368      |
| 職員諸手当           | 994,313     | 1,043,154   | △ 48,841    |
| 臨時雇用賃金          | 1,071,282   | 1,016,473   | 54,809      |
| 嘱託職員報酬          | 1,939,435   | 1,900,772   | 38,663      |
| 法定福利費           | 900,330     | 1,428,535   | △ 528,205   |
| 退職給付費用          | 241,277     | 242,695     | △ 1,418     |
| 福利厚生費           | 445,032     | 378,764     | 66,268      |
| 会議費             | 2,038       | 2,073       | △ 35        |
| 旅費交通費           | 439,000     | 432,000     | 7,000       |
| 通信運搬費           | 277,766     | 200,315     | 77,451      |
| 減価償却費           | 174,728     | 130,920     | 43,808      |
| 消耗什器備品費         | 84,372      | 219,780     | △ 135,408   |
| 消耗品費            | 731,253     | 403,519     | 327,734     |
| 修繕費             | 11,898      | 20,331      | △ 8,433     |
| 印刷製本費           | 287,592     | 373,679     | △ 86,087    |
| 賃借料             | 1,063,030   | 1,002,160   | 60,870      |
| 保険料             | 100,066     | 168,730     | △ 68,664    |
| 諸謝金             | 70,180      | 19,580      | 50,600      |
| 租税公課            | 1,200       | 5,290       | △ 4,090     |
| 支払負担金           | 52,400      | 33,000      | 19,400      |
| 燃料費             | 10,934      | 77,535      | △ 66,601    |
| 委託費             | 2,007,688   | 2,718,523   | △ 710,835   |
| 支払手数料           | 89,543      | 82,417      | 7,126       |
| 雑費              | 263,270     | 247,599     | 15,671      |
| 経常費用計           | 476,495,763 | 481,888,061 | △ 5,392,298 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | 7,494,618   | △ 587,144   | 8,081,762   |
| 基本財産評価損益等       | 0           | 0           | 0           |
| 特定資産評価損益等       | 0           | 0           | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     | 0           | 0           | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0           |
| 当期経常増減額         | 7,494,618   | △ 587,144   | 8,081,762   |
| 2. 経常外増減の部      |             |             | 0           |
| (1) 経常外収益       |             |             | 0           |
| 固定資産売却益         | 45,428      | 0           | 45,428      |
| 車両運搬具売却益        | 45,428      | 0           | 45,428      |
| 貸倒引当金取崩益        | 0           | 0           | 0           |
| 貸倒引当金取崩益        | 0           | 0           | 0           |
| 経常外収益計          | 45,428      | 0           | 45,428      |
| (2) 経常外費用       |             |             | 0           |
| 固定資産売却損         | 0           | 0           | 0           |
| 車両運搬具売却損        | 0           | 0           | 0           |
| 固定資産除却損         | 2           | 475,187     | △ 475,185   |
| 什器備品除却損         | 2           | 88,685      | △ 88,683    |
| 付属建物除却損         | 0           | 2           | △ 2         |
| 電話加入権除却損        | 0           | 386,500     | △ 386,500   |
| 経常外費用計          | 2           | 475,187     | △ 475,185   |
| 当期経常外増減額        | 45,426      | △ 475,187   | 520,613     |
| 当期一般正味財産増減額     | 7,540,044   | △ 1,062,331 | 8,602,375   |
| 一般正味財産期首残高      | 57,537,306  | 58,599,637  | △ 1,062,331 |
| 一般正味財産期末残高      | 65,077,350  | 57,537,306  | 7,540,044   |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部    |             |             |             |
| (1) 収益          |             |             |             |
| 収益計             | 0           | 0           | 0           |
| (2) 費用          |             |             |             |
| 費用計             | 0           | 0           | 0           |
| 当期指定正味財産増減額     | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期首残高      | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期末残高      | 0           | 0           | 0           |
| Ⅲ 正味財産期末残高      | 65,077,350  | 57,537,306  | 7,540,044   |



# 正味財産増減計算書内訳表

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

| 科目             | 公益目的事業会計    | 法人会計       | 内部取引消去 | 合計          |
|----------------|-------------|------------|--------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部   |             |            |        |             |
| 1. 経常増減の部      |             |            |        |             |
| (1) 経常収益       |             |            |        |             |
| 受託事業収益         | 380,763,249 | 6,603,581  |        | 387,366,830 |
| 受取配分金          | 345,990,184 | 0          |        | 345,990,184 |
| 受取材料費等         | 8,483,510   | 0          |        | 8,483,510   |
| 受取事務費          | 26,289,555  | 6,603,581  |        | 32,893,136  |
| 独自事業収益         | 4,462,750   | 0          |        | 4,462,750   |
| 受取配分金          | 3,899,161   | 0          |        | 3,899,161   |
| 受取材料費等         | 102,870     | 0          |        | 102,870     |
| 受取事務費          | 460,719     | 0          |        | 460,719     |
| 労働者派遣事業等受託収益   | 2,156,573   | 0          |        | 2,156,573   |
| 労働者派遣事業等受託収益   | 2,156,573   | 0          |        | 2,156,573   |
| 受取会費           | 1,125,000   | 1,125,000  |        | 2,250,000   |
| 正会員受取会費        | 1,125,000   | 1,125,000  |        | 2,250,000   |
| 特別会員受取会費       | 0           | 0          |        | 0           |
| 賛助会員受取会費       | 0           | 0          |        | 0           |
| 受取補助金等         | 81,543,100  | 6,154,900  |        | 87,698,000  |
| 受取連合交付金        | 26,149,000  | 0          |        | 26,149,000  |
| 受取市補助金         | 55,034,100  | 6,114,900  |        | 61,149,000  |
| 自動車安全装置支援事業助成金 | 360,000     | 40,000     |        | 400,000     |
| 特定資産運用益        | 271         | 0          |        | 271         |
| 特定資産受取利息       | 271         | 0          |        | 271         |
| 雑収益            | 14,430      | 41,527     |        | 55,957      |
| 受取利息           | 530         | 0          |        | 530         |
| 雑収益            | 13,900      | 41,527     |        | 55,427      |
| 経常収益計          | 470,065,373 | 13,925,008 |        | 483,990,381 |
| (2) 経常費用       |             |            |        |             |
| 事業費            | 462,570,756 | 0          |        | 462,570,756 |
| 支払配分金          | 349,889,345 | 0          |        | 349,889,345 |
| 支払材料費等         | 5,257,510   | 0          |        | 5,257,510   |
| 職員基本給          | 16,238,749  | 0          |        | 16,238,749  |
| 職員特別給与         | 7,758,666   | 0          |        | 7,758,666   |
| 職員諸手当          | 8,757,440   | 0          |        | 8,757,440   |
| 臨時雇用賃金         | 9,848,375   | 0          |        | 9,848,375   |
| 嘱託職員報酬         | 17,447,185  | 0          |        | 17,447,185  |
| 法定福利費          | 8,102,680   | 0          |        | 8,102,680   |
| 退職給付費用         | 2,171,493   | 0          |        | 2,171,493   |
| 会議費            | 0           | 0          |        | 0           |
| 旅費交通費          | 2,451,000   | 0          |        | 2,451,000   |
| 通信運搬費          | 2,534,896   | 0          |        | 2,534,896   |
| 減価償却費          | 2,444,270   | 0          |        | 2,444,270   |
| 消耗什器備品費        | 759,355     | 0          |        | 759,355     |
| 消耗品費           | 2,611,104   | 0          |        | 2,611,104   |
| 燃料費            | 300,369     | 0          |        | 300,369     |
| 修繕費            | 302,597     | 0          |        | 302,597     |
| 印刷製本費          | 1,558,400   | 0          |        | 1,558,400   |
| 光熱水料費          | 93,214      | 0          |        | 93,214      |
| 賃借料            | 9,684,034   | 0          |        | 9,684,034   |
| 保険料            | 3,609,764   | 0          |        | 3,609,764   |
| 諸謝金            | 0           | 0          |        | 0           |
| 租税公課           | 2,850,374   | 0          |        | 2,850,374   |
| 支払負担金          | 201,600     | 0          |        | 201,600     |
| 組織活動助成費        | 15,564      | 0          |        | 15,564      |
| 委託費            | 6,845,929   | 0          |        | 6,845,929   |
| 支払手数料          | 803,544     | 0          |        | 803,544     |
| 貸倒引当金繰入        | 32,699      | 0          |        | 32,699      |
| 貸倒損失           | 0           | 0          |        | 0           |
| 雑費             | 600         | 0          |        | 600         |

# 正味財産増減計算書内訳表

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

| 科目              | 公益目的事業会計    | 法人会計       | 内部取引消去 | 合計          |
|-----------------|-------------|------------|--------|-------------|
| 管理費             | 0           | 13,925,007 |        | 13,925,007  |
| 職員基本給           | 0           | 1,804,306  |        | 1,804,306   |
| 職員特別給与          | 0           | 862,074    |        | 862,074     |
| 職員諸手当           | 0           | 994,313    |        | 994,313     |
| 臨時雇用賃金          | 0           | 1,071,282  |        | 1,071,282   |
| 嘱託職員報酬          | 0           | 1,939,435  |        | 1,939,435   |
| 法定福利費           | 0           | 900,330    |        | 900,330     |
| 退職給付費用          | 0           | 241,277    |        | 241,277     |
| 福利厚生費           | 0           | 445,032    |        | 445,032     |
| 会議費             | 0           | 2,038      |        | 2,038       |
| 旅費交通費           | 0           | 439,000    |        | 439,000     |
| 通信運搬費           | 0           | 277,766    |        | 277,766     |
| 減価償却費           | 0           | 174,728    |        | 174,728     |
| 消耗什器備品費         | 0           | 84,372     |        | 84,372      |
| 消耗品費            | 0           | 731,253    |        | 731,253     |
| 修繕費             | 0           | 11,898     |        | 11,898      |
| 印刷製本費           | 0           | 287,592    |        | 287,592     |
| 賃借料             | 0           | 1,063,030  |        | 1,063,030   |
| 保険料             | 0           | 100,066    |        | 100,066     |
| 諸謝金             | 0           | 70,180     |        | 70,180      |
| 租税公課            | 0           | 1,200      |        | 1,200       |
| 支払負担金           | 0           | 52,400     |        | 52,400      |
| 燃料費             | 0           | 10,934     |        | 10,934      |
| 委託費             | 0           | 2,007,688  |        | 2,007,688   |
| 支払手数料           | 0           | 89,543     |        | 89,543      |
| 雑費              | 0           | 263,270    |        | 263,270     |
| 経常費用計           | 462,570,756 | 13,925,007 |        | 476,495,763 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | 7,494,617   | 1          |        | 7,494,618   |
| 基本財産評価損益等       | 0           | 0          |        | 0           |
| 特定資産評価損益等       | 0           | 0          |        | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     | 0           | 0          |        | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0          |        | 0           |
| 当期経常増減額         | 7,494,617   | 1          |        | 7,494,618   |
| 2. 経常外増減の部      |             |            |        |             |
| (1) 経常外収益       |             |            |        |             |
| 固定資産売却益         | 45,428      | 0          |        | 45,428      |
| 車両運搬具売却益        | 45,428      | 0          |        | 45,428      |
| 貸倒引当金取崩益        | 0           | 0          |        | 0           |
| 貸倒引当金取崩益        | 0           | 0          |        | 0           |
| 経常外収益計          | 45,428      | 0          |        | 45,428      |
| (2) 経常外費用       |             |            |        |             |
| 固定資産売却損         | 0           | 0          |        | 0           |
| 車両運搬具売却損        | 0           | 0          |        | 0           |
| 固定資産除却損         | 1           | 1          |        | 2           |
| 什器備品除却損         | 1           | 1          |        | 2           |
| 付属建物除却損         | 0           | 0          |        | 0           |
| 電話加入権除却損        | 0           | 0          |        | 0           |
| 経常外費用計          | 1           | 1          |        | 2           |
| 当期経常外増減額        | 45,427      | △ 1        |        | 45,426      |
| 他会計振替額          | 0           | 0          |        | 0           |
| 当期一般正味財産増減額     | 7,540,044   | 0          |        | 7,540,044   |
| 一般正味財産期首残高      | 54,244,779  | 3,292,527  |        | 57,537,306  |
| 一般正味財産期末残高      | 61,784,823  | 3,292,527  |        | 65,077,350  |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部    |             |            |        |             |
| (1) 収益          |             |            |        |             |
| 収益計             | 0           | 0          |        | 0           |
| (2) 費用          |             |            |        |             |
| 費用計             | 0           | 0          |        | 0           |
| 当期指定正味財産増減額     | 0           | 0          |        | 0           |
| 指定正味財産期首残高      | 0           | 0          |        | 0           |
| 指定正味財産期末残高      | 0           | 0          |        | 0           |
| Ⅲ 正味財産期末残高      | 61,784,823  | 3,292,527  |        | 65,077,350  |

## 財 務 諸 表 に 対 す る 注 記

### 1. 重要な会計方針

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

定額法によっております。

#### (2) 引当金の計上基準

貸倒引当金 …期末債権残高に一定率を乗じて算出した金額を計上しております。

退職給付引当金…期末退職給付の要支給額に相当する金額から、中小企業退職金共済給付額を控除した金額を計上しております。

#### (3) 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税込方式によっております。

### 2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりであります。

(単位：円)

| 科 目        | 前期末残高      | 当期増加額   | 当期減少額     | 当期末残高      |
|------------|------------|---------|-----------|------------|
| 退職給付引当資産   | 7,003,158  | 146,090 | 1,574,340 | 5,574,908  |
| 減価償却引当資産   | 5,267,628  | 451,707 | 0         | 5,719,335  |
| 財政運営資金積立資産 | 8,000,000  | 0       | 0         | 8,000,000  |
| 合 計        | 20,270,786 | 597,797 | 1,574,340 | 19,294,243 |

### 3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりであります。

(単位：円)

| 科 目        | 当期末残高      | (うち指定正味財産からの充当額) | (うち一般正味財産からの充当額) | (うち負債に<br>対応する額) |
|------------|------------|------------------|------------------|------------------|
| 退職給付引当資産   | 5,574,908  | —                | —                | (5,574,908)      |
| 減価償却引当資産   | 5,719,335  | —                | (5,719,335)      | —                |
| 財政運営資金積立資産 | 8,000,000  | —                | (8,000,000)      | —                |
| 合 計        | 19,294,243 | —                | (13,719,335)     | (5,574,908)      |

### 4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりであります。

(単位：円)

| 補助金等の<br>名称        | 交付者          | 前期末<br>残 高 | 当期増加額      | 当期減少額      | 当期末残高 | 貸借対照表上<br>の記載区分 |
|--------------------|--------------|------------|------------|------------|-------|-----------------|
| (補助金)              |              |            |            |            |       |                 |
| 市補助金               | 武蔵野市         | 0          | 61,149,000 | 61,149,000 | 0     | —               |
| 連合交付金              | (公財) 東京しごと財団 | 0          | 26,149,000 | 26,149,000 | 0     | —               |
| (助成金)              |              |            |            |            |       |                 |
| 自動車安全装置<br>支援事業助成金 | (公財) 東京しごと財団 | 0          | 400,000    | 400,000    | 0     | —               |
| 合 計                |              | 0          | 87,698,000 | 87,698,000 | 0     | —               |

5. その他資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産増減の状況を明らかにするために必要な事項

(1) 退職給付関係

①採用している退職給付制度の概要

退職金規定に基づく退職一時金制度を採用しております。

②退職給付債務及びその内訳 (単位：円)

|         |           |
|---------|-----------|
| 退職給付債務  | 5,574,908 |
| 退職給付引当金 | 5,574,908 |

③退職給付費用に関する事項 (単位：円)

|                    |           |
|--------------------|-----------|
| 中小企業退職金共済掛金        | 1,056,000 |
| 全国シルバー人材センター企業年金基金 | 1,210,680 |
| 退職給付引当金の当期増加額      | 146,090   |
| 退職給付費用             | 2,412,770 |

④退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

退職給付債務の算定にあたり簡便法を採用しており、退職給付に係る期末自己都合要支給額から、中小企業退職金共済給付額を除いた金額を退職給付引当金に計上しております。

(2) 引当金の明細

(単位：円)

| 科目      | 期首残高      | 当期増加額   | 当期減少額     |     | 期末残高      |
|---------|-----------|---------|-----------|-----|-----------|
|         |           |         | 目的使用      | その他 |           |
| 貸倒引当金   | 192,769   | 32,699  | 0         | 0   | 225,468   |
| 退職給付引当金 | 7,003,158 | 146,090 | 1,574,340 | 0   | 5,574,908 |

## 附属明細書

### 1. 特定資産の明細

特定資産の明細は、財務諸表に対する注記 2. 特定資産の増減額及びその残高に記載している。

### 2. 引当金の明細

引当金の明細は、財務諸表に対する注記 5. その他資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項 (2) 引当金の明細に記載している。

財 産 目 録

令和5年3月31日現在

(単位：円)

| 貸借対照科目         |              | 場所・物量等                | 使用目的等                                         | 金 額                 |            |
|----------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------|---------------------|------------|
| (流動資産)         | 現金           | 手元保管                  | 運転資金として                                       | 132,099             |            |
|                | 預金           | 普通預金、ゆうちょ銀行           | 運転資金として                                       | 254,631             |            |
|                |              | 普通預金、三菱UFJ銀行吉祥寺支店     | 運転資金として                                       | 36,801,440          |            |
|                |              | 普通預金、多摩信用金庫武蔵野支店      | 運転資金として                                       | 2,541,819           |            |
|                |              | 普通預金、三井住友銀行三鷹支店       | 運転資金として                                       | 2,253,346           |            |
|                |              | 普通預金、きらばし銀行武蔵野支店      | 運転資金として                                       | 126,202             |            |
|                |              | 普通預金、三菱UFJ信託銀行吉祥寺支店   | 運転資金として                                       | 2,522,816           |            |
|                |              | 普通預金、三菱UFJ銀行吉祥寺支店     | 市補助金管理用として                                    | 0                   |            |
|                |              | 普通預金、三菱UFJ銀行吉祥寺支店     | 国補助金管理用として                                    | 0                   |            |
|                | 未収金          | 事業収入等未収額              | 事業収入等に対する未収金である                               | 36,841,203          |            |
| 貸倒引当金          | 未収金に対する貸倒見積額 | 未収金の貸倒れに備える引当金である     | △ 225,468                                     |                     |            |
| 立替金            | 発注者          | 賠償保険金及び会員負担分          | 1,628                                         |                     |            |
| 前払費用           | 多摩信用金庫等      | 事務所賃料等                | 853,600                                       |                     |            |
| 流動資産合計         |              |                       |                                               | 82,103,316          |            |
| (固定資産)<br>特定資産 | 退職給付引当資産     | 定期預金、三菱UFJ信託銀行吉祥寺支店   | 職員の退職金支払の財源として積み立てている                         | 5,574,908           |            |
|                | 減価償却引当資産     | 定期預金、三菱UFJ信託銀行吉祥寺支店   | 固定資産の取得時の財源とするために積み立てている資産であり、資産取得資金として管理している | 5,719,335           |            |
|                | 財政運営資金積立資産   | 普通預金、三菱UFJ信託銀行吉祥寺支店   | 財政運営資金として積み立てている                              | 8,000,000           |            |
|                | その他固定資産      | 付属建物                  | OA床                                           | 公益目的事業と管理運営の用に供している | 1,270,500  |
|                |              |                       | 物置                                            | 公益目的事業の用に供している      | 316,221    |
|                |              |                       | カーテン一式                                        | 公益目的事業と管理運営の用に供している | 132,611    |
|                |              | 車両運搬具                 | 貨物車両1台、軽車両1台                                  | 公益目的事業の用に供している      | 666,707    |
|                | 什器備品         | キャビネット等               | 公益目的事業と管理運営の用に供している                           | 639,171             |            |
|                |              | パソコン3台                | 公益目的事業と管理運営の用に供している                           | 633,325             |            |
|                | リース資産        | パソコン14台等              | 公益目的事業と管理運営の用に供している                           | 5,472,610           |            |
|                | 敷金           | 駐車場                   | 敷金として                                         | 39,600              |            |
|                | 保証金          | 事務所                   | 保証金として                                        | 1,823,400           |            |
|                | 預託金          | 車両リサイクル預託金            | 所有車両廃棄時の処分料として                                | 15,850              |            |
|                | 固定資産 計       |                       |                                               |                     | 30,304,238 |
| 資産合計           |              |                       |                                               | 112,407,554         |            |
| (流動負債)         | 未払金          | 会員配分金及び支払先業者等に対するもの   | 3月分の会員配分金未払分・事業に係る物品及び委託業者等への未払分              | 35,521,909          |            |
|                | 前受金          | 会員                    | 次年度会員会費                                       | 34,000              |            |
|                |              | 補習教室に対するもの            | 補習教室申込金及び授業料                                  | 12,000              |            |
|                | 預り金          | 発注者                   | 作業代金                                          | 9,811               |            |
|                |              | 職員に対するもの<br>発注者に対するもの | 社会保険料等<br>発注者の過入金                             | 577,695<br>1        |            |
| 流動負債合計         |              |                       |                                               | 36,155,416          |            |
| (固定負債)         | 退職給付引当金      | 職員に対するもの              | 職員4名に対する退職金の支給に備えたもの                          | 5,574,908           |            |
|                | リース債務        | リースに対するもの             | PCリースに対するもの                                   | 5,599,880           |            |
| 固定負債合計         |              |                       |                                               | 11,174,788          |            |
| 負債合計           |              |                       |                                               | 47,330,204          |            |
| 正味財産           |              |                       |                                               | 65,077,350          |            |
| 負債及び正味財産合計     |              |                       |                                               | 112,407,554         |            |

### (3) 監 查 報 告



# 監 査 報 告 書

令和5年5月18日

公益社団法人武蔵野市シルバー人材センター  
会 長            安 達            勝            殿

公益社団法人武蔵野市シルバー人材センター

監 事            中 野            菱 子            印

監 事            永 井            雄 太 郎            印

私達は、公益社団法人武蔵野市シルバー人材センターの令和4年度における会計及び業務の監査を行い、次のとおり報告します。

## 1. 監査の方法の概要

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

## 2. 監査の結果

### （1）事業報告等の監査報告

- 一 公益社団法人武蔵野市シルバー人材センターの令和4年度の事業報告は、法令もしくは定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実はありません。

### （2）計算書類及び附属明細書並びに財産目録の監査結果

公益社団法人武蔵野市シルバー人材センターの令和4年度の計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

## 議 案

### (1) 第1号議案 令和4年度 計算書類等の承認の件

#### 提案の理由

令和4年度の収支が添付した計算書類のとおりとなったので、法令に従って承認を求めるものです。

※計算書類は、19頁～28頁に記載しているため、参考書類には重ねての記載を省略しております。

(2) 第2号議案 理事4名の選任の件

提案理由

当センターの理事4名が、本社員総会の終結の時をもって任期満了となります。つきましては理事4名の選任をお願いするものです。

理事候補者は以下のとおりです。

| 候補者<br>番号 | 氏 名<br>(会員番号)      | 年齢、入会、再任・新任、居住地域、センターでの業務歴、参考となる経歴、資格等                        |
|-----------|--------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1         | 小野 千鶴子<br>(200062) | 79歳、平成12年9月8日入会<br>再任、吉祥寺北町、代表理事（副会長）、総務企画委員会、事業活性化委員会、研修委員会  |
| 2         | 安達 勝<br>(210179)   | 75歳、平成22年12月22日入会<br>再任、西久保、代表理事（会長）、総務企画委員会、事業活性化委員会、適正就業委員会 |
| 3         | 内山 光男<br>(216093)  | 73歳、平成28年11月24日入会<br>新任、桜堤、理事1期在任（令和元年6月～令和3年6月）、地区長、学校施設管理   |
| 4         | 吉澤 信彦<br>(216112)  | 76歳、平成29年2月23日入会<br>新任、吉祥寺東町、研修委員会、学校施設管理                     |

任期：選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時社員総会の終結の時まで

(3) 第3号議案 監事2名の選任の件

提案理由

当センターの監事2名が、本社員総会の終結の時をもって全員任期満了となります。つきましては、監事2名の選任をお願いするものです。

監事候補者は以下のとおりです。

| 候補者<br>番号 | 氏 名<br>(会員番号)     | 年齢、入会、再任・新任、居住地域、センターでの業<br>務歴、参考となる経歴、資格等 |
|-----------|-------------------|--------------------------------------------|
| 1         | 中野 菱子<br>(207070) | 80歳、平成19年7月26日入会<br>再任、吉祥寺南町、簿記1級有資格者      |
| 2         | 永井 雄太郎<br>(特別会員)  | 54歳、平成19年4月1日入会<br>再任、中央区、公認会計士            |

任期：選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時社員総会の終結の時まで

## その他資料

- 会員心得十か条・就業心得十か条（表紙裏）
- 公益財団法人東京しごと財団（東京都シルバー人材センター連合）  
理事長挨拶文
- 会員表彰者一覧
- 事前質問用紙
- 公益社団法人武蔵野市シルバー人材センター役員名簿

令和 5 年度定時社員総会  
東京しごと財団（東京都シルバー人材センター連合）理事長挨拶

令和 5 年度定時社員総会にあたり、ご挨拶申し上げます。

我が国の総人口が減少する中で、65 歳以上の人口は、総務省統計局によりますと令和 4 年 9 月時点で 3627 万人となり、総人口に占める割合は過去最高の 29.1%となっております。

さらに、令和 3 年度のデータでは、65 歳以上の高齢者のうち 909 万人が就業しており、就業率は 25.1%で、65 歳以上の 4 人に 1 人は就業していることになります。

シルバー人材センターは、これまでも自主・自立の組織理念、共働・共助の事業理念を掲げて事業を推進してきました。

また、シルバー人材センターには、地域における働く意欲のある高齢者の就業の受け皿として、幅広いニーズに応えられるよう就業の機会を拡大し、地域における生きがいやコミュニケーションの場として地域社会の活性化にも貢献していくなど、大きな役割が期待されています。特に人手不足業界である介護や保育分野では、女性の活躍がより一層求められています。

令和 5 年度には新型コロナウイルス感染症は新しいフェーズに入り、これからはウィズコロナの日常が続いていくと考えられます。シルバー人材センターの運営にも引き続き工夫が必要かと認識しております。

令和 4 年度の東京都シルバー人材センター連合全体の状況を見ますと、各シルバー人材センターの工夫や努力にも拘わらず、会員数はコロナ禍以前のレベルまでは回復しておりません。しかしながら、令和 4 年度の就業延人員や契約金額は前年度より増加しており、各シルバー人材センターの地道な努力が実を結んだものと感謝申し上げます。

東京都シルバー人材センター連合は、各シルバー人材センターの皆様方と手を携え、インボイス制度の施行への対応などの情報を速やかに提供し、情勢の変化に柔軟に対応しながら引き続き支援をさせていただく所存です。

結びに、人生 100 年時代を迎え、会員の皆様の心と体と頭の健康維持とともに、関係各位の益々のご健勝と貴シルバー人材センターの一層の発展を心より祈念しまして挨拶いたします。

令和 5 年 6 月

公益財団法人東京しごと財団  
(東京都シルバー人材センター連合)  
理事長 中澤 基行

# 令和5年度定時社員総会 会員表彰者一覧

## ○永年会員表彰

(敬称略)

### 20年表彰

＜吉祥寺南町＞  
浅野 慶子

＜西久保＞  
深澤 喜作  
小林 勝  
富重 和子

＜緑 町＞  
阿部 紅子  
福田 美年子  
山崎 徳重  
望月 光男

＜境＞  
竹田 信子  
小山 明  
金子 規予子  
後藤 友英

＜吉祥寺北町＞  
田中 大観

＜境南町＞  
亀川 敏子  
茂手木 英雄

### 10年表彰

＜吉祥寺東町＞  
遠藤 賢三  
入江 崇宏

＜中 町＞  
西沢 敬子  
後藤 貢  
安田 晴男  
後藤 義夫  
田中 辰郎

＜関 前＞  
加藤 修一  
藤野 虎男  
高沢 光夫  
今井 宏美  
小野 長生  
面川 三義

＜境＞  
大八木 和儀  
熊田 美津留  
伊藤 文子  
今泉 速水  
廣瀬 敏

＜吉祥寺本町＞  
海老原 光雄  
北島 慶三

＜西久保＞  
村田 節子  
平田 幸子  
松崎 光子  
小関 英代  
渡辺 忠

＜八幡町＞  
奥田 信行  
福嶋 君江

＜桜 堤＞  
小倉 芳江  
清沢 寛  
葛馬 秀美

＜吉祥寺北町＞  
山田 博子  
深澤 銃伍  
前田 収

＜緑 町＞  
橘 一仁  
武田 修一  
上蘭 淑子  
並木 強  
佐々木 かよ子  
板垣 久仁江  
白石 喜代丸

＜境南町＞  
石川 桂一  
後藤 順一  
後藤 純子  
長田 康正

令和5年3月31日を基準として、  
在籍年数20年の会員を「20年表彰」、  
在籍年数10年の会員を「10年表彰」としました。

## ○東京しごと財団表彰

金子 良子

## ○役員表彰

加藤 伴子

篠原 尉浩

令和5年 月 日

会員番号

会員氏名

※質問の内容は、できるだけ簡潔にご記入願います。

[illegible]

〒180-0013 武蔵野市西久保 1-6-27 多摩信用金庫武蔵野支店 4 階

FAX 0422-56-2622

この事前質問用紙は、**6月7日までに到着するよう、郵送・FAX**または、ご持参くださるようお願いいたします。



公益社団法人武蔵野市シルバー人材センター役員名簿

令和5年3月31日現在

| 役 職   | 氏 名    | 備 考        |
|-------|--------|------------|
| 会 長   | 安達 勝   | 代表理事       |
| 副 会 長 | 小野 千鶴子 | 代表理事       |
| 理 事   | 中村 京子  | 常務理事兼事務局長  |
| 理 事   | 山田 剛   | 武蔵野市健康福祉部長 |
| 理 事   | 篠原 尉浩  | 第1ブロック理事   |
| 理 事   | 内田 眞一  | 第2ブロック理事   |
| 理 事   | 内田 成子  | 第3ブロック理事   |
| 理 事   | 納堂 誠   | 第4ブロック理事   |
| 理 事   | 加藤 伴子  | 第5ブロック理事   |
| 理 事   | 舟山 五郎  | 第6ブロック理事   |
| 監 事   | 中野 菱子  |            |
| 監 事   | 永井 雄太郎 | 公認会計士      |

地区ブロック一覧

| ブロック名  | 町 名          |
|--------|--------------|
| 第1ブロック | 吉祥寺東町・吉祥寺南町  |
| 第2ブロック | 御殿山・吉祥寺本町・中町 |
| 第3ブロック | 吉祥寺北町・緑町     |
| 第4ブロック | 西久保・八幡町      |
| 第5ブロック | 関前・桜堤        |
| 第6ブロック | 境・境南町        |



シルバー人材センターのイメージキャラクター  
「シルバーくん」

